

**CultureCIVIC YALNIZCA BAŞVURU PORTALI ÜZERİNDEN  
ÇEVİRİM İÇİ OLARAK YAPILAN BAŞVURULARI KABUL  
ETMEKTEDİR.  
BU BELGE BİLGİ AMAÇLI OLARAK SİTEMİZE  
YERLEŞTİRİLMİŞTİR.  
BU BELGEYİ DOLDURARAK YAPILAN BAŞVURULAR KABUL  
EDİLMEZ.**

# CultureCIVIC Yerel Projeler Hibe Programı Başvuru Sayfası

## Başvuran Profili

**Başvurana ilişkin aşağıdaki seçeneklerden birini işaretleyiniz.**

Bireysel başvuruyorum.

Dernek-vakıf-kooperatif gibi yasal statüsü olan sivil toplum kuruluşu olarak başvuruyorum.

Yasal statüsü olmayan bir oluşum-insiyatif-platform vs. adına başvuruyorum.

**Lütfen ana faaliyetlerinizi tanımlayın. (maks. 750 karakter)**

**Misyon ve motivasyonunuzu özetleyiniz. (En fazla 750 karakter)**

**Doğruluk Beyanı Belgesini yükleyiniz.**

Websitesinde yer alan Doğruluk Beyanı Belgesi başvuran tarafından doldurulmalıdır.

**Faaliyetlerinizi kanıtlayan belge dokümanlar**

Lütfen faaliyetlerinize yönelik en az 2 yıllık dönemi içeren kanıtlayıcı belgeleri bu alana yükleyiniz. Proje çağrısının amaçlarıyla ilgili faaliyetler belgelenmelidir. Özgeçmişler, basılı ve dijital belgeler, yayınlar, basın kopyaları ve diğer belgelenmiş kanıtlar kabul edilmektedir. Lütfen tüm kanıt belgelerini açıklamalarıyla birlikte tek bir pdf dosyası olarak yükleyiniz. Yüklediğiniz belgenin sonunda .pdf uzantısı olmasına dikkat ediniz.

**Resmi Kuruluş Belgesini Yükleyiniz**

Başvurunuz yasal statüsü olan bir kuruluşa ait ise ek olarak resmi kuruluş belgenizi yükleyiniz.

**Çalışan Sayısı (Varsa)**

**Gönüllü Sayısı (Varsa)**

**Daha önce CultureCIVIC Hibe Programlarından birine başvuruda buldunuz mu?**

Evet başvurdum, olumsuz sonuçlandı.

Evet başvurdum, geri dönüş bekliyorum.

Evet başvurdum, kazandım.

Diğer-lütfen açıklayınız.

**CultureCIVIC Hibe Programlarından birinde eş başvuran, iştirakçi ya da herhangi başka bir görev ile yer alıyor musunuz? Yanıtınız evet ise lütfen detaylarını açıklayınız.**

**Cinsiyet eşitliğine yönelik yaklaşımınızı kısaca açıklar mısınız?**

## **Eş-Başvuranlar (Var ise)**

İsim:

Eş-Başvuranın projenizdeki rolünü açıklayınız: (Max. 500 karakter)  
Websitesinde yer alan ortaklık beyannamesini doldurup yükleyiniz.

## **İştirakçiler (Var ise)**

İsim:

İştirakçinin projenizdeki rolünü açıklayınız: (Max. 500 karakter)  
Websitesinde yer alan iştirakçi beyannamesini doldurup yükleyiniz..

## **Kısa finansal bilgiler**

**Gelir getiren faaliyetleriniz nelerdir? (maks. 750 karakter)**

**Faaliyetlerinizin muhasebe ve finansal işlemlerini nasıl yürütüyorsunuz? (en fazla 750 karakter)**

**Lütfen 2021 yılı bilançonuzu yükleyiniz. (varsa)**

**"Bu programın amaçları ile örtüşen son 5 faaliyetinizi belirtiniz. (varsa) "**

Faaliyet:

Faaliyetin kısa açıklaması (Yanıtınıza hedef grubu, ortakları, amacı ve sonucu dahil edin) (En fazla 50 kelime):

Ek Bilgi:

Bütçe Tutarı:

Uygulama Tarihleri ve Yerleri:

## **Proje Bilgileri Özeti**

Proje Başlığı:

Projenin Kısa Açıklaması (en fazla 2000 karakter)

Proje faaliyetlerinin gerçekleşeceği yer(ler)i listeleyiniz. (en fazla 250 karakter)

Önerdiğiniz proje, hangi tematik/sosyal soruna yöneliyor? (en fazla 750 karakter)

CultureCIVIC'ten talep edilen hibe tutarı (Euro):

Projenizin süresi (En fazla 12 ay):

## Ayrıntılı Proje Bilgileri

Önerdiğiniz projenin ne tür bir değişim hedeflediğini ayrıntılı olarak maddeler halinde listeleiniz. (en fazla 2000 karakter)

Önerdiğiniz projenin gerçekleşmesine neden ihtiyaç duyuyorsunuz? Bu proje, gerçekleşeceği yerelin güncel dinamikleri, politik, sosyal ve tarihsel bağlamlarıyla nasıl ilişkilenecek? (en fazla 3500 karakter)

Planlanan proje faaliyetlerinizi detaylı olarak açıklayın ve faaliyetlerinizi hedeflerinizle nasıl ilişkilendirdiğinizi belirtin. (en fazla 3500 karakter)

Projenizin hedef grup(lar)ı kimlerdir? Onlara nasıl ulaşmayı ve projeye nasıl dahil etmeyi planlıyorsunuz? (en fazla 3500 karakter)

Lütfen projenin temel çıktısı ve sonuçlarını göstergeleriyle birlikte açıklayın. (en fazla 2000 karakter).

Lütfen beklenen proje çıktılarının sürdürülebilirliğinin nasıl sağlanacağını yazınız. (en fazla 2000 karakter)

Projenin tüm izleme ve değerlendirme sürecinin etkili bir şekilde nasıl gerçekleştirileceğini açıklayın. (en fazla 2000 karakter).

Lütfen başvurunuzla ilgili olduğunuzu düşündüğünüz ilave bilgileri bizimle paylaşın. Başvuru süreciniz ve bizimle ilişkiniz için önemli olduğunuzu düşündüğünüz özel ihtiyaçlarınız ve durumlarınız varsa, paylaşmak için bu bölümü kullanabilirsiniz (en fazla 3500 karakter).

Projenizin çeşitli aşamalarında, iletişim ve tanıtım çalışmalarını nasıl yapmayı planlıyorsunuz (en fazla 2000 karakter)?

Projenizin başarılı bir şekilde hayata geçmesinin ve hedef gruplarınızın katılımının önündeki potansiyel risk ve engeller nelerdir? Bunları nasıl aşmayı planlıyorsunuz (en fazla 2000 karakter)?

## Faaliyet Planı

Lütfen websitesindeki faaliyet planı taslağını kullanarak faaliyet planınızı yükleyiniz.

Faaliyet planınızı doldurmaya başlamadan taslak belgesindeki notları dikkatlice okuyunuz.

Hazırlamış olduğunuz belgenin uzantısında projenizin adının geçmesine dikkat ediniz.

Faaliyet Planınızı sisteme excel haricinde başka bir formatta geri yüklemeyiniz.

## Bütçe Yükleme

Lütfen websitesindeki bütçe planı taslağını kullanarak bütçe planınızı buraya yükleyin.

Lütfen bütçe planı taslağında yer alan genel bilgiler kısmı ile kırmızı işaretli olarak belirtilen dipnot açıklamalarının tamamını inceleyiniz. Ayrıca incelemek isterseniz Bütçe Rehberini web sitemizden indirebilirsiniz.

Bütçe planında herhangi bir alanın adını değiştirmeyiniz ve genel formatında değişiklik yapmayınız. Mevcut alanlarda genel notları dikkate alarak ilerleyiniz. Harcamalarınızın numaralandırılmasının tüm sekmelerde aynı olmasına özen gösteriniz. Bütçe Planınızı sisteme excel haricinde başka bir formatta geri yüklemeyiniz.

Bütçe planı hangi kısmın CultureCIVIC tarafından finanse edildiğine bakılmaksızın, tüm proje maliyetlerini Euro olarak içermelidir. Yerel Projeler Hibe Programından beklenen katkı ile diğer katkılar arasındaki ayırım tüm sekmelerde açıkça belirtilmelidir.

Bütçe formunuzun tüm sayfalarını eksiksiz olarak doldurmaya özen gösteriniz.

Hazırlanmış olduğunuz belgenin uzantısında projenizin adının geçmesine dikkat ediniz.

## Mantıksal Çerçeve ve Proje Yönetim Tablosu

Mantıksal çerçeve, projenin yazım, yürütme ve izleme & değerlendirme aşamaları için oldukça önemli bir yaklaşımdır ve projenizin henüz başlangıcında kavranması, planlanması gerekir. Aşağıda yer alan mantıksal çerçeve tablosu ise, bu yaklaşımın yalnızca bir çıktısıdır ve dinamik, yinelemeli, her aşamada revize edilen bir tablo olmasından kaynaklı, aynı zamanda proje yönetim tablosu olarak adlandırılabilir. Aşağıda, tabloda yer alan her bir unsura dair tanımlayıcı açıklamalar ve doldurmayı kolaylaştıracak yönerge ifadeleri bulunmaktadır.

**Genel Hedef(ler):** Genel hedef(ler), uzun vadede ulaşmaya çalışılan hedeflerdir. Genel Hedef(ler), hedef gruplar ve genel faydalanıcılar için uzun vadeli fayda ve etkilerin tanımlanmasıdır. Bu genel hedefin, CultureCIVIC başvuru rehberinde belirtilen hibe programlarının hedefleriyle örtüşmesi gerekir. Bu anlamda genel hedef, proje sonrasında ulaşılabilecek uzun dönemli hedefleri ifade etmektedir. Dolayısıyla, tek bir proje genel hedeflere ulaşmada sadece katkı sağlayacaktır. Genel hedef, genellikle 1 maksimum 2 madde ile özetlenebilir olmalıdır.

**Özel Hedefler:** Katkıda bulunulan genel hedefin altında, projenizin spesifik olarak ulaşmaya çalıştığı hedefleri ifade eder. Özel hedefler önce genel hedef(ler)le, sonra CultureCIVIC program rehberindeki hedeflerle uyumlu olmalıdır. Bu bölüm, projenin faaliyet dönemini kapsayan kısa ve orta vadeli hedefleri içermelidir. Hedeflerin sayısı, minimum 2 madde olmakla birlikte projenin faaliyet ve kapsamına göre değişkenlik gösterir.

**Faaliyetler/Çıktılar:** Faaliyetler, projenin iş paketleridir. Bizi hedeflerimize ulaştıracak tüm faaliyetler ve işler burada listelenmelidir. Mantıksal çerçeve matrisinde ayrı kategoriler olarak yer alan faaliyetler ve çıktılar, basitleştirmek adına bu tabloda birleştirilmiştir. Faaliyet/Çıktı sayısı proje kapsamına göre değişkenlik göstermekle birlikte her 1 alt hedef için minimum 1 faaliyet/çıktı olarak düşünülebilir. Bu bölümde hedeflenen faaliyet ve yararlanıcı sayısına da yer verilmelidir.

Göstergeler: Göstergeler, proje genel amacınının, özel hedeflerinin ve faaliyetlerinin etkili olup olmadığının ölçülebilmesi için, önceden tanımlanması gereken kriterlerdir. Gerçekleştireceğiniz proje sayesinde, hedef grup ya da tanımlanan sorun üzerinde nasıl bir yol katettiğinizi ortaya koyar. Göstergeler ve doğrulama kaynakları olmadan bir projenin izleme değerlendirmesini yapmak mümkün değildir. Göstergeler, objektif olarak doğrulanabilir olmalıdır. Faaliyet düzeyinde göstergeler tanımlanabildiği gibi, hedefler düzeyinde de etki bazlı göstergeler tanımlanmalıdır. Örneğin, 30 katılımcı ile atölye gerçekleştirilmesi faaliyet bazlı bir gösterge iken; katılımcılarda cinsiyet eşitliğine yönelik farkındalık yaratmak hedef/etki bazlı göstergedir.

Gösterge Doğrulama Kaynakları: Doğrulama Kaynakları, göstergelerin kontrol edilmesi için gerekli bilgiyi sağlayacak dokümanlar, raporlar ve benzeri kaynaklardır. Her gösterge tanımlandığında, doğrulama kaynakları da belirlenmelidir. Doğrulama kaynağı belirlenirken güvenilirlik ve erişilebilirlik gözlemlenmelidir.

<i>CultureCIVIC'in genel amacı dört farklı hibe programı aracılığıyla kültürel diyalog ve toplumsal katılımı, ifade özgürlüğünü, demokratik süreçleri ve ayrımcılığa karşı çoğulculuğu teşvik eden projelere ve bireylere destek sağlamaktır. Destek alan projenizin genel amacı, CultureCIVIC'in genel amacına katkı sağlamalıdır.</i>		Mantıksal Çerçeve	
		Göstergeler	Gösterge Doğrulama Kaynakları
<b>Projenizin Genel Hedef(ler)i</b> <i>Projenin katkıda bulunacağı genel kapsamlı hedefleri nelerdir?</i>	En fazla 500 karakter	En fazla 500 karakter	En fazla 500 karakter
<b>Genel Hedefle Bağlantılı Proje Hedefleri (Sosyal Etki)</b> <i>Projenin genel amaçlarına katkı sağlamak için gerekli alt hedefleri nelerdir?</i>	En fazla 500 karakter	En fazla 500 karakter	En fazla 500 karakter
<b>Hedeflerle Bağlantılı Faaliyetler/Çıktılar</b> <i>Projenin bu hedefleri sağlamak için gerçekleştirdiği faaliyetler nelerdir?</i>	En fazla 500 karakter	En fazla 500 karakter	En fazla 500 karakter

## Kaydet ve gönder

Rıza Beyanı

Kültür-sanat ve sivil toplum alanında bağlantıların çoğalması yaratıcı bir üretim ortamı için olduğu kadar yeni izleyicilerin kazanılması, katılım ve sürdürülebilirlik için de gerekli ve etkili bir yoldur. Bu sebeple, CultureCIVIC: Kültür Sanat Destek Programı, kültür-sanat alanında çalışan tüm sivil toplum kuruluşları, kişi, kurum ve inisiyatiflerin arasında diyalogların oluşmasını teşvik ediyor.

Web sitemizde yer alan Bağlantı Kur bölümü, Türkiye’de kültür-sanat, sivil toplum ve ilgili alanlardaki profesyoneller, girişimler, inisiyatifler, yaygınlaştırıcılar, yani resmi statüsü olan ya da olmayan tüm paydaşlar için bir ağ oluşturma alanı olarak tasarlandı.

Ağ oluşturma fırsatlarını geliştirmek için aşağıdaki bilgilerinizi yayınlamamıza izin verir misiniz? Evet/Hayır

**Başvuran olarak varlık türünüzü seçiniz**

- Gerçek kişi
- Tüzel kişi
- İnisiyatif/Kolektif

**Adınız ve Soyadınız -**

**Organizasyonunuzun adı –**

**Varsa İngilizcesi\* –**

*\* Bu alanı boş bırakmanız durumunda sitemizin İngilizce sayfalarında da organizasyon adı Türkçe olarak görünür.*

**Faaliyet Türü –** *çalışmalarınızı yürüttüğünüz faaliyet türüne en uygun en fazla 2 seçeneği işaretleyin.*

- Arşiv, koleksiyon, müzecilik
- Edebiyat
- Eğitim (okul, atölye, seminer)
- Festival, sergi, retrospektif, toplu gösterim vb.
- Güzel Sanatlar (resim, heykel, fotoğraf, yerleştirme vb)
- Hareketli Görüntü (film, video vb)
- Kültür Politikaları
- Mimarlık
- Müzik
- Sahne Sanatları (tiyatro, dans, performans vb)
- Diğer -

**Çalışma Alanı -** *çalışmalarınızı yürüttüğünüz alana en uygun en fazla 2 seçeneği işaretleyin.*

- Çocuk
- Ekoloji, çevre, iklim
- Erişebilirlik
- Gençlik
- Göç, mülteci hakları, insani yardım

- İnsan hakları ve ifade özgürlüğü
- Kadın
- LGBT+
- Sanatsal üretim
- Şehircilik ve kent kültürü
- Sosyal-kültürel çalışmalar
- Toplumsal cinsiyet ve cinsiyet eşitliği
- Diğer -

### **Şehirler**

*Birden çok şehir yazabilirsiniz.*

### **Bağlantılar**

*İstediyiniz kadar bağlantı girebilirsiniz. CultureCIVIC websitesinde maksimum 3 adet bağlantı aşağıdaki sıralamaya göre listelenir.*

**Web Sitesi -**

**E-posta Adresi -**

**Instagram -**

**Facebook -**

**Twitter -**

**Linkedin -**

**Youtube -**